

# 令和6・7年度入札参加資格審査申請書提出要領 (物品・役務等)

秋田県五城目町総務課総務係

令和6・7年度に五城目町が発注する物品の製造の請負、買入れ、修繕、改造及び売払いについての指名競争入札に参加を希望される方は、次の要領で申請書を提出してください。

## 【提出書類】

※クリアホルダー(A4版、透明)に番号順に並べて入れて提出してください。

- ①提出書類チェックシート
- ②指名競争入札参加資格審査申請書(物品・役務等)(様式第1号)
- ③委任状(支店等に委任する場合のみ)
- ④営業経歴書(様式第2号)
- ⑤営業種目等調書(様式第3号)
- ⑥実績調書
- ⑦商業登記簿謄本又は登記事項証明書(※法人の方)の写し(3ヶ月以内発行のもの)
- ⑧営業証明(※個人の方)
- ⑨身分証明書(※個人の方)
- ⑩使用印鑑届(様式第4号)
- ⑪暴力団等に関する誓約書
- ⑫納税完納証明書(消費税を含む)の写し

[法人]

五城目町税 五城目町で発行する「完納証明書」(※町内業者)

秋田県民税 県税に係る徴収金について滞納がないことの証明(※県内業者)

国 税 消費税及び地方消費税について未納の税額がないことの証明(その3の3)

[個人]

五城目町税 五城目町で発行する「完納証明書」(※町内業者)

秋田県民税 県税に係る徴収金について滞納がないことの証明(※県内業者)

国 税 消費税及び地方消費税について未納の税額がないことの証明(その3の2)

## <税務署からのお知らせ>

「国税の納税証明書は自宅からオンラインで請求できます。」

詳しくは、国税庁のホームページをご覧ください。所轄の税務署へお問い合わせください。

## 【提出方法】

1. 提出は郵送又は持参とする。
2. 提出部数は1部とする。

3. 郵送で受付印を必要とする場合は、受付受領通知書用返信封筒または受付受領用ハガキを同封してください。

**【 受 付 期 間 】**

《定期受付》令和6年2月1日～令和6年2月29日

※土曜日、日曜日、祝祭日等の閉庁日を除く。

※郵送の場合は、令和6年2月29日必着。

《随時受付》令和6年3月1日～

**【 受 付 時 間 】**

午前9時から正午まで 及び 午後1時から午後4時半まで

**【 参加資格有効期間 】**

令和6年4月1日から令和8年3月31日（2年間）を有効とする。

**【 提出にあたっての注意点 】**

1. 申請書類は、クリアホルダー（A4版、透明）に入れて提出してください。
2. 登記簿謄本等でページ数の多い書類はできる限り両面で印刷してください。
3. 申請をするために必要な証明書の取得にかかる費用、その他この申請にかかる一切の費用については、申請者の負担で行ってください。

**【 提 出 先 】**

〒018-1792 秋田県南秋田郡五城目町西磯ノ目一丁目1番地1

五城目町役場/総務課/総務係

TEL : 018-852-5332 (直通) / FAX : 018-852-5399