

# 特定個人情報保護評価書(基礎項目評価書)

| 評価書番号 | 評価書名             |
|-------|------------------|
| 19    | 福祉医療関係事務 基礎項目評価書 |

## 個人のプライバシー等の権利利益の保護の宣言

五城目町は、福祉医療に関する事務における特定個人情報ファイルの取扱いにあたり、特定個人情報ファイルの取扱いが個人のプライバシー等の権利利益に影響を及ぼしかねないことを認識し、特定個人情報の漏えいその他の事態を発生させるリスクを軽減させるために適切な措置を講じ、もって個人のプライバシー等の権利利益の保護に取り組んでいることを宣言する。

特記事項

—

## 評価実施機関名

五城目町長

## 公表日

令和8年2月26日

# I 関連情報

| 1. 特定個人情報ファイルを取り扱う事務     |                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ①事務の名称                   | 福祉医療関係事務                                                                                                                                                                                               |
| ②事務の概要                   | ・秋田県福祉医療費補助金要綱並びに五城目町福祉医療費支給要綱及び五城目町福祉医療費支給事務取扱要領に基づき、一定の所得要件等を満たす家庭の乳幼児・小中学生、高校生等、ひとり親家庭の児童、高齢身体障害者及び重度心身障害(児)者を対象に、医療費の自己負担の全額または一部の助成を行う福祉医療費支給事務を行っている。<br>・特定個人情報ファイルは次の事務に使用する。<br>五城目町福祉医療費支給事務 |
| ③システムの名称                 | 福祉医療システム、中間サーバーコネクタ、住登外宛名システム                                                                                                                                                                          |
| 2. 特定個人情報ファイル名           |                                                                                                                                                                                                        |
| 福祉医療事務ファイル               |                                                                                                                                                                                                        |
| 3. 個人番号の利用               |                                                                                                                                                                                                        |
| 法令上の根拠                   | ・番号法第19条第2項<br>・行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律第19条第9号に基づく特定個人情報の提供に関する規則(平成28年個人情報保護委員会規則第5号) 第2条<br>・五城目町個人番号の利用等に関する条例 第4条                                                                        |
| 4. 情報提供ネットワークシステムによる情報連携 |                                                                                                                                                                                                        |
| ①実施の有無                   | [ 実施する ]<br><br><選択肢><br>1) 実施する<br>2) 実施しない<br>3) 未定                                                                                                                                                  |
| ②法令上の根拠                  | ・番号法第19条第9号<br>・行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律第19条第9号に基づく特定個人情報の提供に関する規則(平成28年個人情報保護委員会規則第5号) 第2条<br>・五城目町個人番号の利用等に関する条例 第4条                                                                        |
| 5. 評価実施機関における担当部署        |                                                                                                                                                                                                        |
| ①部署                      | 健康福祉課                                                                                                                                                                                                  |
| ②所属長の役職名                 | 健康福祉課長                                                                                                                                                                                                 |
| 6. 他の評価実施機関              |                                                                                                                                                                                                        |
|                          |                                                                                                                                                                                                        |

| 7. 特定個人情報の開示・訂正・利用停止請求                                    |                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| 請求先                                                       | 五城目町総務課 情報公開・個人情報保護担当<br>018-1792 秋田県南秋田郡五城目町西磯ノ目一丁目1-1<br>問い合わせ先電話番号 018-852-5100 |
| 8. 特定個人情報ファイルの取扱いに関する問合せ                                  |                                                                                    |
| 連絡先                                                       | 五城目町総務課 情報公開・個人情報保護担当<br>018-1792 秋田県南秋田郡五城目町西磯ノ目一丁目1-1<br>問い合わせ先電話番号 018-852-5100 |
| 9. 規則第9条第2項の適用 <span style="float: right;">[ ]適用した</span> |                                                                                    |
| 適用した理由                                                    |                                                                                    |

## II しきい値判断項目

| 1. 対象人数                                |                                                                                                                    |
|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 評価対象の事務の対象人数は何人が                       | [ 1,000人以上1万人未満 ] <選択肢><br>1) 1,000人未満(任意実施)<br>2) 1,000人以上1万人未満<br>3) 1万人以上10万人未満<br>4) 10万人以上30万人未満<br>5) 30万人以上 |
| いつ時点の計数か                               | 令和8年1月31日 時点                                                                                                       |
| 2. 取扱者数                                |                                                                                                                    |
| 特定個人情報ファイル取扱者数は500人以上か                 | [ 500人未満 ] <選択肢><br>1) 500人以上 2) 500人未満                                                                            |
| いつ時点の計数か                               | 令和8年1月31日 時点                                                                                                       |
| 3. 重大事故                                |                                                                                                                    |
| 過去1年以内に、評価実施機関において特定個人情報に関する重大事故が発生したか | [ 発生なし ] <選択肢><br>1) 発生あり 2) 発生なし                                                                                  |

## III しきい値判断結果

| しきい値判断結果          |
|-------------------|
| 基礎項目評価の実施が義務付けられる |

## IV リスク対策

| 1. 提出する特定個人情報保護評価書の種類                                            |           |                                                                  |
|------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------------------------------|
| [ 基礎項目評価書 ]                                                      |           | <選択肢><br>1) 基礎項目評価書<br>2) 基礎項目評価書及び重点項目評価書<br>3) 基礎項目評価書及び全項目評価書 |
| 2)又は3)を選択した評価実施機関については、それぞれ重点項目評価書又は全項目評価書において、リスク対策の詳細が記載されている。 |           |                                                                  |
| 2. 特定個人情報の入手(情報提供ネットワークシステムを通じた入手を除く。)                           |           |                                                                  |
| 目的外の入手が行われるリスクへの対策は十分か                                           | [ 十分である ] | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている                |
| 3. 特定個人情報の使用                                                     |           |                                                                  |
| 目的を超えた紐付け、事務に必要な情報との紐付けが行われるリスクへの対策は十分か                          | [ 十分である ] | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている                |
| 権限のない者(元職員、アクセス権限のない職員等)によって不正に使用されるリスクへの対策は十分か                  | [ 十分である ] | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている                |
| 4. 特定個人情報ファイルの取扱いの委託 [ ]委託しない                                    |           |                                                                  |
| 委託先における不正な使用等のリスクへの対策は十分か                                        | [ 十分である ] | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている                |
| 5. 特定個人情報の提供・移転(委託や情報提供ネットワークシステムを通じた提供を除く。) [ ]提供・移転しない         |           |                                                                  |
| 不正な提供・移転が行われるリスクへの対策は十分か                                         | [ 十分である ] | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている                |
| 6. 情報提供ネットワークシステムとの接続 [ ]接続しない(入手) [ ]接続しない(提供)                  |           |                                                                  |
| 目的外の入手が行われるリスクへの対策は十分か                                           | [ 十分である ] | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている                |
| 不正な提供が行われるリスクへの対策は十分か                                            | [ 十分である ] | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている                |

| 7. 特定個人情報の保管・消去                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                               |
|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| 特定個人情報の漏えい・滅失・毀損リスクへの対策は十分か                 | [ 十分である ]                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている             |
| 8. 人手を介在させる作業 [ ] 人手を介在させる作業はない             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                               |
| 人為的ミスが発生するリスクへの対策は十分か                       | [ 十分である ]                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている             |
| 判断の根拠                                       | ・申請者からマイナンバーの提供を受ける際に、真正性の確認を行っている。<br>・職員ごとにID管理されており、権限に応じて利用機能を制限している。<br>・操作ログを記録・保存し、定期的に点検を行っている。                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                               |
| 9. 監査                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                               |
| 実施の有無                                       | [ <input type="radio"/> ] 自己点検                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | [ <input type="radio"/> ] 内部監査 [ <input type="radio"/> ] 外部監査 |
| 10. 従業者に対する教育・啓発                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                               |
| 従業者に対する教育・啓発                                | [ 十分に行っている ]                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <選択肢><br>1) 特に力を入れて行っている<br>2) 十分に行っている<br>3) 十分に行っていない       |
| 11. 最も優先度が高いと考えられる対策 [ ] 全項目評価又は重点項目評価を実施する |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                               |
| 最も優先度が高いと考えられる対策                            | [ 3) 権限のない者によって不正に使用されるリスクへの対策 ]<br><選択肢><br>1) 目的外の入手が行われるリスクへの対策<br>2) 目的を超えた紐付け、事務に必要な情報との紐付けが行われるリスクへの対策<br>3) 権限のない者によって不正に使用されるリスクへの対策<br>4) 委託先における不正な使用等のリスクへの対策<br>5) 不正な提供・移転が行われるリスクへの対策(委託や情報提供ネットワークシステムを通じて提供を除く。)<br>6) 情報提供ネットワークシステムを通じて目的外の入手が行われるリスクへの対策<br>7) 情報提供ネットワークシステムを通じて不正な提供が行われるリスクへの対策<br>8) 特定個人情報の漏えい・滅失・毀損リスクへの対策<br>9) 従業者に対する教育・啓発 |                                                               |
| 当該対策は十分か【再掲】                                | [ 十分である ]                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている             |
| 判断の根拠                                       | 対象システムは登録済みの端末でしか利用できず、端末へのログインは指静脈認証が必要なため、権限のないもによって不正に使用されるリスクへの対策は十分であると考えます。                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                               |

